



Пам'ятка для модераторів «Як успішно провести зустріч в онлайн-кіноклубі Docudays UA»

1. Напишіть запит Інні Кондратьєвій (inna.kondratieva@docudays.ua) на проведення зустрічі в онлайн-кіноклубі. Перед цим:

- Оберіть фільм з [переліку](#)
- Заплануйте дату та час показу.
- Для того, щоб ми встигли підготувати для вас фільм, а ви - розіслати запрошення, подайте запит **за 7 днів до показу**.
- Оберіть формат події: закритий чи відкритий. *Якщо ви оберете відкритий формат події, ми відправимо вам посилання на анкету реєстрації учасників.*
- Якщо ви проводите онлайн-зустріч вперше, оберіть дату та час для участі в підготовчому воркшопі.
- Вкажіть, чи потрібна вам наша допомога безпосередньо під час проведення зустрічі.

2. Після підтвердження заявки ми надішлемо вам комплект посилань:

- посилання на zoom-конференцію, взяти участь в якій зможе до 100 осіб без 40-хвилинного обмеження по часу.
- посилання на фільм, розміщений на сайті <http://docuclub.docudays.ua>. Просимо передавати це посилання тільки тим учасникам зустрічі, які беруть в ній безпосередню участь (через чат zoom).
- посилання на форму реєстрації для потенційних учасників, якщо планується проведення зустрічі відкритого типу.

Чому посилання на zoom-конференцію створюємо ми?

Спеціально для організації онлайн-показів ми зареєстрували платний акаунт у zoom. У ньому немає обмежень по часу й ваша конференція може тривати до 24 годин. Ми заплануємо таку конференцію на час, вказаний вами у заявці, й надішлемо його вам. Просимо вас приєднатися до конференції за 20 хвилин до початку зустрічі, щоб ми передали вам права співорганізатора і ви могли управляти всіма налаштуваннями.

Чому для перегляду фільму використовується не zoom, а наш сайт?

У zoom неможливо якісно і без затримки по часу демонструвати фільми. Тому демонстрація відбудеться на сайті <http://docuclub.docudays.ua>.

Для цього технічний департамент створює тимчасову сторінку з фільмом, для входу на яку не потрібен логін та пароль. Просимо передавати це посилання тільки тим учасникам зустрічі, які беруть в ній безпосередню участь (через чат zoom).

Чому не можна розсилати посилання з фільмом раніше?

Ми захищаємо авторські права власників фільмів, тож перегляд можливий тільки під час засідань кіноклубів Docudays UA.

Після закінчення онлайн-кіноклубу технічний департамент видалить із сайту сторінку з фільмом і посилання автоматично стане неактивним.

Чим ми можемо вам допомогти безпосередньо під час проведення зустрічі:

Іноді важко одночасно самотійно вести захід і супроводжувати його технічно та організаційно (додавати учасників, за необхідності вимикати мікрофони, працювати з чатом та допомагати вирішувати технічні питання). Краще, якщо у вас буде помічник чи помічниця. Якщо у вашій команді поки що немає людини, яка може взяти на себе цей обов'язок, ми з радістю вам допоможемо.

Як звітувати про онлайн-зустріч:

Після показу заповніть стандартний звіт. Додайте до нього, будь ласка, фото учасників (скрін екрану). Якщо плануєте використовувати світлинку в мережі, попередньо погодьте це з учасниками. На закритому заході це можна зробити в чаті. У випадку проведення відкритої події це питання вже є в реєстраційній анкеті. За бажанням звіт можна доповнити посиланням на відеозапис зустрічі.

Й остання порада:

Зустрічі в онлайні відрізняються від зустрічей в офлайн, інші правила взаємодії, швидше розпорошується увага. Тому, щоб усі учасники почували себе комфортно й знали, як діяти у різних ситуаціях, на початку зустрічі попросіть їх:

- вимикати мікрофон, якщо в даний момент вони лише слухають, щоб сторонні звуки не потрапляли в ефір;
- щоб висловити свою думку і не перебивати інших, можна скористатися функцією піднятої руки на панелі, або просто підняти її, якщо у вас увімкнена камера.
- у разі появи питань технічного характеру, їх можна ставити в чат персонально помічнику модератора.

І ще: намагайтеся планувати заходи таким чином, щоб спілкування (не враховуючи перегляд фільму) тривало не більше півтори години.